

Sygnatura akt- – AG.260.1.2019

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dotyczy postępowania prowadzonego na podstawie art. 138o (usługi społeczne) ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora nr 31/2016 z dnia 14.11.2016 r. z późn. zm. na zadanie pn.:

*„Świadczenie podstawowych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych”*

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Jastrzębie- Zdrój  
Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Opolska 9  
44-335 Jastrzębie-Zdrój  
tel. (032) 43-49-600, faks (032) 47-40-146  
e-mail: zp@ops.jastrzebie.pl

2. **Wartość zamówienia na usługi społeczne przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro.**

3. **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego :**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że

- administratorem danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej ,ul. Opolska 9 44-335 Jastrzębie-Zdrój, tel. (32) 43-49-600, faks (02) 47-40-146, e-mail: zp@ops.jastrzebie.pl
- z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się: iodo@ops.jastrzebie.pl,;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C) i e) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- ustawa Pzp zobowiązuje zamawiającego nie tylko na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, ale również po jego zakończeniu, do przetwarzania danych osobowych (w tym ich udostępniania) w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem;

prawa osób, których dane dotyczą:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących przy czym zamawiający ma prawo do żądania od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane

pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

#### **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

##### **4.1. Przedmiotem zamówienia jest:**

1. Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w domu podopiecznego dla ludzi starszych, niepełnosprawnych oraz innych osób wymagających opieki. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych usług opiekuńczych w trakcie trwania umowy wynosi **35 000** godzin zegarowych.
2. Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w domu podopiecznego dla ludzi starszych, niepełnosprawnych oraz innych osób wymagających opieki z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych w trakcie trwania umowy wynosi **520** godzin zegarowych.
3. Z tym zastrzeżeniem, iż wskazane liczby godzin usług są zakresem szacunkowym. Rzeczywista ilość godzin usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego i określana będzie w zapotrzebowanych w formie listy osób, którym Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju przyznał świadczenie w postaci usług opiekuńczych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia łącznego wymiaru godzin wykonywanych usług – w ramach kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, dlatego też podane dane ilościowe nie są wiążące dla Zamawiającego. Dla Wykonawcy natomiast wiążące są kwoty ceny jednostkowej.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował siedzibą na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, gdzie będzie kierowana wszelka korespondencja.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia – w okresie do 31.12.2020 r. Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa na świadczenie w/w usług, wybranego w ramach niniejszego postępowania, zamówienia (zamówień), które będzie polegało na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia jednak nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. W takim przypadku udzielenie dodatkowego zamówienia następować będzie w drodze zmiany umowy, przy czym cena za godzinę świadczenia tych usług nie będzie wyższa niż wskazana w umowie zawartej z Wykonawcą na podstawie złożonej oferty.

##### **4.2. Usługi opiekuńcze podstawowe obejmują:**

###### ZAKUPY

- a) dokonywanie zakupów niezbędnych do codziennej egzystencji do 5 kg w obrębie miejsca zamieszkania odbiorcy usług,
- b) odbiór i dostarczenie pomocy rzeczowej.

###### POSILKI

- a) przygotowanie prostych posiłków dla odbiorcy usług (w tym jednego gorącego) z uwzględnieniem diety (śniadanie, obiad, kolacja),
- b) dostarczenie obiadu,
- c) podanie posiłku,
- d) karmienie,
- e) sprzątanie po posiłkach, a w przypadku osób mieszkających z rodziną zmywanie naczyń użytkowanych tylko przez odbiorcę usług.

## PORZADKI

- a) sprzątanie mieszkania odbiorcy usług lub pokoju odbiorcy usług mieszkającego z rodziną (wycieranie kurzu, odkurzanie, zamiatanie, umycie podłogi),
- b) sprzątanie pomieszczeń, w których usługi były świadczone np. kuchni i łazienki użytkowanych przez odbiorcę usług mieszkającego z rodziną,
- c) sprzątanie kuchni (m.in.: mycie blatów szafek, stołu, czyszczenie lodówki, kuchenki)
- d) sprzątanie łazienki i urządzeń sanitarnych (m.in.: wanny, brodzika, muszli sedesowej, umywalki, baterii), sprzętu sanitarnego (np. miski do mycia, kaczki, basenu, nocnika) oraz sprzętu pomocniczego ułatwiającego przemieszczanie się (m.in. wózka, balkonika, podnośnika),
- e) mycie okien oraz zmiana firan i zasłon raz na 3 m-ce,
- f) wynoszenie śmieci,
- g) zmiana odzieży, bielizny osobistej pościelowej, prześcielenie łóżka,
- h) pranie bielizny osobistej i lekkiej,
- i) pranie odzieży i bielizny pościelowej,
- j) prasowanie,
- k) przynoszenie wody,
- l) przynoszenie opału, palenie w piecu, wynoszenie popiołu.

## INNE USŁUGI

- a) umawianie wizyt lekarskich, pilnowanie terminu umówionych wizyt lekarskich, zgłoszenie potrzeby wizyty w środowisku pielęgniarki środowiskowej,
- b) pomoc w uzasadnionych przypadkach związanych ze stanem zdrowia w dotarciu i powrocie z placówek ochrony zdrowia, ośrodka wsparcia itp. w miejscowości zamieszkania odbiorcy usług,
- c) towarzyszenie odbiorcy usług w placówkach ochrony zdrowia (w uzasadnionych przypadkach związanych ze stanem zdrowia),
- d) towarzyszenie podczas spacerów,
- e) prowadzenie rozmów,
- f) czytanie prasy, książek i ich wymiana w bibliotece,
- g) towarzyszenie podczas drogi i pobytu do instytucji kultury, ośrodka rekreacji itp. w miejscowości zamieszkania odbiorcy usług,
- h) inne, dostosowane do sytuacji życiowej i zdrowotnej odbiorcy usług, lub których rodzina nie może zapewnić,
- i) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym: w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych, w wypełnieniu dokumentów urzędowych - w miejscowości zamieszkania odbiorcy usług,
- j) pomoc w terminowym regulowaniu opłat ze środków finansowych odbiorcy usług za jego zgodą.

## OPIEKA HIGIENICZNO-PIELEGNACYJNA

- a) pomoc w utrzymaniu higieny osobistej, w tym: mycie pleców, mycie głowy,
- b) czesanie,
- c) pielęgnację paznokci rąk i nóg,
- d) pomoc w ubieraniu się, zmiana odzieży, bielizny osobistej,
- e) pomoc przy mierzeniu ciśnienia tętniczego, glikemii i temperatury ciała (aparaturą odbiorcy usług),
- f) wsparcie przy przejściu odbiorcy usług na wózek,
- g) inna, zlecona przez lekarza pielęgnacja,
- h) pomoc w załatwianiu czynności fizjologicznych, w tym m.in.: zaprowadzanie do toalety, toaleta intymna, zmiana pampersa/pieluchomajtek, podanie i utrzymanie w czystości



- basenu/kaczki/krzesła sanitarnego oraz wyniesienie nieczystości (pampersy, pieluchomajtki, wkładki itp.) do zewnętrznego pojemnika na odpady,
- i) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
  - j) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece (ze środków finansowych odbiorcy usług, w aptekach położonych najbliżej miejsca zamieszkania, nie jako samodzielna czynność, wyłącznie w połączeniu z innymi czynnościami z zakresu usług opiekuńczych podstawowych),
  - k) pilnowanie przyjmowania leków, zgodnie ze zleceniem lekarskim,
  - l) ułożenie odbiorcy w łóżku i zmiana pozycji ułożeniowej, w sytuacji tego wymagającej w obecności drugiej osoby,
  - l) zapobieganie odleżynom i oparzeniom.

*Zakres usług opiekuńczych określony w art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, uzależniony jest od stanu zdrowia podopiecznego oraz jego sytuacji rodzinnej i finansowej.*

*Usługi opiekuńcze mogą być wykonywane przez osoby posiadających podstawowe umiejętności konieczne do sprawowania opieki nad osobami starszymi lub niepełnosprawnymi (potwierdzone odpowiednimi certyfikatami, dyplomami, itp.) oraz odpowiednie predyspozycje psychiczne i fizyczne, niezbędne do wykonywania usług opiekuńczych.*

**4.3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze** – to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 30 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. nr 189 poz. 1598 z późn. zm.) tj:

- 1) uczenie i rozwijanie niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:
  - a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
    - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętności utrzymania i prowadzenia domu,
    - dbałość o higienę i wygląd,
    - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
    - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
    - korzystanie z usług różnych instytucji,
  - b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
    - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych – poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
    - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
    - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
    - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
    - współpraca z rodziną – kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,
  - c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
    - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
    - w wypełnianiu dokumentów urzędowych,
  - d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
    - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego

- zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
  - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
  - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
  - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
- e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym;
  - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
  - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
  - zwiększenie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe,
- 2) pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
  - a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych
  - b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
  - c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
  - d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
  - e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
  - f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia, pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych,
- 3) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. nr 210, poz. 2135, z późn. zm.)
  - a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
  - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmiernego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług,
- 4) pomoc mieszkaniowa, w tym:
  - a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
  - b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
  - c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu,
- 5) zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. z 2011, poz. 1375, z późn. zm.).

**4.4** Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, od poniedziałku do niedzieli, z zastrzeżeniem, iż w szczególnie trudnych sytuacjach zdrowotnych potwierdzonych rodzinnym wywiadem środowiskowym i zaświadczeniem lekarskim Zamawiający zleci Wykonawcy świadczenie usług opiekuńczych w święta będącymi ustawowymi dniami wolnymi od pracy oraz w godzinach nocnych.

## **5. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych:**

### **Usługi społeczne**

85312000-9 – usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych

85312100-0 – usługi opieki dziennej

98513000-2 – usługi siły roboczej dla gospodarstw domowych

## **6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

## **7. WYMAGANE WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE WYKONAWCÓW DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy: - **W tym zakresie Zamawiający wymaga, by:**

C.1) Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje przynajmniej dwie usługi tożsame z przedmiotem niniejszego zamówienia, polegające na świadczeniu usług opiekuńczych w ilości co najmniej **16 000 godzin**, w ramach jednej umowy.

C.2) Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w dacie wykonywania zamówienia, w miejscu jego wykonywania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie:

### **Podstawowych usług opiekuńczych**

- **Co najmniej 25** pracownikami zdolnymi do wykonania podstawowych usług opiekuńczych gwarantujących terminowe i profesjonalne wykonanie usług przewidzianych w zamówieniu, legitymujących się wykształceniem co najmniej podstawowym oraz zaświadczeniem o ukończeniu kursu opieki nad chorymi w domu lub kursu opieki nad osobami starszymi, niepełnosprawnymi.

### **Specjalistycznych usług opiekuńczych**

- **Co najmniej 3** pracownikami spełniającymi wymagania określone w § 3 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. nr 189, poz. 1598 ze zm.), **w tym:**
  - **1 pracownikiem** posiadającym kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego lub psychologa lub pedagoga lub logopedy,
  - **1 pracownikiem** posiadającym kwalifikacje terapeuty zajęciowego lub pielęgniarki lub asystenta osoby niepełnosprawnej lub opiekunki środowiskowej,
  - **1 pracownikiem** posiadającym kwalifikacje specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty

Ponadto w/w osoby winne posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
- kształtowania nawyków celowej aktywności;
- prowadzenia treningu zachowań społecznych

Dla wykazania, że wykonawca spełnia ten warunek, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia oraz przedłożył dokumenty o których mowa w pkt.8.

**7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający wykluczy z postępowania:**

- wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt wyżej wymienionym;
- wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło,



agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa powyżej, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca przedłoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego ogłoszenia oraz przedłoży dokumenty o których mowa w pkt. 8 ogłoszenia.

**7.3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.**

**7.4. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania / odrzuceniem jego oferty.**

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW**

**8.1. Dokumenty składające się na ofertę (spięte w kolejności jak podano niżej):**

**8.1.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:**

1) Wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniem dotyczącym podwykonawcy, oraz o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i projektem umowy, o związaniu ofertą oraz aktualności dostarczonych zaświadczeń zgodny w treści z wzorem stanowiącym – **załącznik nr 1**

2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy Wykonawcy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnictwa).

**Uwaga: pełnomocnictwo winno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**

3) Formularz pod nazwą „Doświadczenie Wykonawcy/Wykaz usług na potrzeby kryterium oceny ofert” stanowiący **załącznik nr 4a** do niniejszego ogłoszenia

– dokument należy uzupełnić w sposób wskazujący na spełnienie wymagań opisanych w pkt. 11B niniejszego ogłoszenia

– w dokumencie należy przedstawić dodatkowe wykonane lub wykonywane usługi (**poza usługami wymaganymi w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu**)

#### **8.1.2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 7.1 niniejszego ogłoszenia należy przedłożyć:**

1) Oświadczenie - wg **załącznika nr 2 do ogłoszenia**

2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług opiekuńczych wskazanych w pkt. 7.1 lit. c) niniejszego ogłoszenia – **wg załącznika nr 4 do ogłoszenia**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

3) Oświadczenie w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, że osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług posiadają niezbędne kwalifikacje wskazane w pkt. 7.1 C2) według załącznika nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

#### **8.1.3 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z powodów, o których mowa w pkt. 7.2 , należy przedłożyć:**

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – wg **załącznika nr 3** do niniejszego ogłoszenia,

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia opisanych w pkt. 7.2 niniejszego ogłoszenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (licząc do dnia składania oferty włącznie).

**UWAGA:** Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawców dokumentu w postaci wydruku z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącego informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1500 ze zm.), a dla osób

fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności gospodarczej mającego moc zaświadczenia o wpisie w CEIDG na podstawie art. 38 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 ze zm.).

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert (licząc do dnia składania oferty włącznie).

**8.2.** Uwaga w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

**8.3. Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być składane w formie kserokopii poświadczone i opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione w imieniu Wykonawcy. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.**

**Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych.**

**8.4. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.**

## **9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.
2. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę oferty w formularzu ofertowym.
4. Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Podane ceny brutto będą obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych, ceny w ramach zamówienia należy określić w PLN (zł) do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Oferowane ceny winny być podane cyfrowo i słownie.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego **obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę w formularzu ofertowym zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **10. Zasady ustalania czy oferta zawiera rażąco niską cenę**

W przypadku gdy oferowana cena budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez niego wymaganiami, Zamawiający ma prawo zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

## **11. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE**

Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

<b>Cena</b>	<b>80 pkt</b>
<b>Doświadczenie</b>	<b>20 pkt</b>
<b>Razem</b>	<b>100 pkt</b>

1. W przypadku, gdy do postępowania złożona zostanie tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, otrzyma ona maksymalną liczbę punktów, równą 100 pkt.
2. W przypadku, gdy do postępowania złożone zostaną co najmniej dwie oferty niepodlegające odrzuceniu, punkty przyznane danej ofercie zostaną obliczone wg poniższego wzoru:

$$OLP = C + D$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena”.

D – ilość punktów uzyskanych w kryterium „doświadczenie”.

3. Zasady przydzielania punktów za poszczególne kryteria są następujące:

### **A. Kryterium: Cena - C**

Punkty za cenę oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 80 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

cena najniższa

$$\frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{cena najniższa}} \times 80 \text{ pkt} = C \text{ (ilość punktów dla danej oferty)}$$

cena badanej oferty

### **B. Kryterium: Doświadczenie – D**

<b>Doświadczenie</b>	<b>Ilość usług</b>	<b>Punkty</b>
Wykaz usług polegających na świadczeniu usług opiekuńczych w ilości co najmniej 16 000 godzin, w ramach jednej umowy	0	0 pkt.
	1	10 pkt.
	2 i więcej	20 pkt.

Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie” przedstawia dodatkowe (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu) wykonane lub wykonywane należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert usługi opiekuńcze tożsame z przedmiotem niniejszego zamówienia, polegające na świadczeniu usług opiekuńczych w ilości co najmniej 16 000 godzin, w ramach jednej umowy. Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dowód potwierdzający ich należyte wykonanie lub wykonywanie.



Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie”:

- nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Ponowne wykazanie tych samych usług będzie skutkowało nie uwzględnieniem usług przy punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium,
- wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert,
- wykonawcy w celu wykazania dodatkowych usług opiekuńczych na potrzeby kryterium oceny ofert nie mogą polegać na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego.

Wykonawca przedstawia ww. usługi w formularzu pn.: „Doświadczenie Wykonawcy/Wykaz usług na potrzeby kryterium oceny ofert”. Nie złożenie tego dokumentu wraz z ofertą lub uzyskanie (w wyniku oceny ofert) w przedmiotowym kryterium 0 pkt. – nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

W kryterium doświadczenie oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów OLP.
2. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, omyłek rachunkowych i innych omyłek polegających na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
6. W przypadku złożenia ofert o tej samej cenie, Zamawiający ma prawo do wezwania wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie i udziela zamówienia temu Wykonawcy, który zaoferuje niższą cenę. Niedopuszczalne jest zaoferowanie cen wyższych niż w złożonych ofertach.

## **12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem, lub poprzez skrzynkę elektroniczną**.
- 2) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości przesyłania faksem lub elektronicznie dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oferty oraz dokumentów uzupełnianych.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia najpóźniej na 2 dni przed terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynął po w/w terminie Zamawiający może pozostawić go bez rozpatrzenia.

## **13. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Ewelina Poźniak

*w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>*

2) w sprawach dotyczących procedury:

mgr Anna Kupis, mgr Dorota Borsukowska

*w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>*

3) numer faksu zamawiającego (032) 47 40 146

4) adres poczty elektronicznej: zp@ops.jastrzebie.pl

#### **14. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ, UZUPEŁNIANIE DOKUMENTÓW, POPRAWIANIE OMYŁEK**

a) W przypadku stwierdzenia braku w złożonej ofercie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni dokumentów lub nie będą one odpowiadały wymaganiom Zamawiającego określonym w ogłoszeniu o zamówieniu, oferta zostanie odrzucona,

b) Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,

c) Zamawiający poprawi w złożonych ofertach oczywiste omyłki rachunkowe, pisarskie oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **15. POSTAĆ OFERTY**

1) Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym.

2) **Wszystkie dokumenty składające się na ofertę** za wyjątkiem zdjęć, folderów, ilustracji katalogowych, oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty). Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, z innego właściwego rejestru, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.

3) **Wszystkie kartki oferty** muszą być spięte w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację oferty / tj. bez udziału osób trzecich/, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację kalkulacji kosztów pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.

4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.

5) Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje wspólnie w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie np: konsorcjum lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej np.: konsorcjum.

#### **16. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT**

1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.

2. Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

3. Koperta lub opakowanie zewnętrzne powinno być zaadresowane na adres:

**Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**ul. Opolska 9**  
**44-335 Jastrzębie- Zdrój**

oraz powinna być opisana bez żadnych oznakowań następująco:

**„Świadczenie podstawowych oraz specjalistycznych usług  
opiekuńczych”**

4. Koperta lub opakowanie wewnętrzne winno być zaadresowane jw., dodatkowo powinno być opatrzone dokładnym adresem wykonawcy oraz dopiskiem: „*Nie otwierać przed dniem 28.11.2019 r.*”.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

**17. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać na adres: **Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Opolska 9 44-335 Jastrzębie- Zdrój, pokój nr 65**, nie później niż do dnia **28.11.2019 r. do godz. 12<sup>00</sup>**. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do siedziby zamawiającego do dnia **28.11.2019 r., do godz. 12<sup>00</sup>**.
2. Przy składaniu ofert wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

**18. OTWARCIE OFERT**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.11.2019 r. o godz. 12<sup>15</sup> w pokoju nr 65**, w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu Zdroju ul. Opolska 9, 44-335 Jastrzębie- Zdrój w obecności komisji składającej się z co najmniej 2 osób wskazanych przez Kierownika Zamawiającego lub osobę upoważnioną.

**19. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

- 1) Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 7.2 niniejszego ogłoszenia
- 2) Jednocześnie oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie odrzucona.

**20. ODRZUCENIE OFERT**

Oferty nieodpowiadające wymaganiom określonym w ogłoszeniu o zamówieniu, niepodpisane lub podpisane przez osobą nieuprawnioną zostaną odrzucone.

**21. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione, gdy wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- a) nie złożono żadnej ważnej oferty
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub stało się nie celowe albo z uwagi na zmianę okoliczności brak jest środków finansowych na sfinansowanie zamówienia

d) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia (w szczególności unieważnieniu podlega postępowania zawierające istotne błędy w opisie przedmiotu zamówienia).

## **22. WYBÓR WYKONAWCY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w punkcie 11 niniejszego ogłoszenia.

2. W przypadku gdy wybrany Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną ofertę spośród pozostałych bez ponownego ich badania i oceny.

## **23. OGŁOSZENIE WYNIKÓW**

Po zatwierdzeniu wyników przez Kierownika Zamawiającego oraz podpisaniu umowy Zamawiający zamieści na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej lub stronie internetowej Zamawiającego informację o udzieleniu zamówienia na usługi społeczne, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko Wykonawcy, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.

## **24. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

1) Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku postępowania wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – **załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia** oraz w projekcie umowy powierzenia danych osobowych w **załączniku nr 7 niniejszego ogłoszenia**.

2) Przyjmuje się, że zapisy projektu umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania.

3) Umowa zostanie podpisana najwcześniej po zatwierdzeniu uchwałą budżetu na rok 2020, jednak nie później niż do 31.12.2019 r.

## **25. ZAWARCIE UMOWY**

1) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia **posiadającymi kwalifikacje zgodne z pkt. 7.1 C 2) niniejszego ogłoszenia**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy

2) Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia.

3) Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga wskazania siedziby Wykonawcy na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój.

## **26. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

Jastrzębie Zdrój, dnia 20.11.2019 r.

Z-ca Dyrektora  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
  
mgr Monika Konieczny

.....  
(podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego)



## FORMULARZ OFERTY

<b>Przedmiot zamówienia</b>	<i>Świadczenie podstawowych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych</i>
<b>Zamawiający</b>	<i>Miasto Jastrzębie-Zdrój Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Opolska 9 44-335 Jastrzębie-Zdrój</i>
<b>Wykonawca</b>	
<b>NIP</b>	
<b>REGON</b>	
<b>Dane kontaktowe</b>	<i>nr telefonu: ..... nr faksu: ..... adres e-mail: .....</i>
<b>Cena brutto za 1 godzinę zegarową podstawowej usługi opiekuńczej</b>	<i>Cyfrowo: ..... Słownie: .....</i>
<b>Cena brutto oferowana za całość zadania (cena brutto za 1 godzinę zegarową podstawowej usługi opiekuńczej x 35 000 godzin zegarowych)</b>	<i>Cyfrowo: ..... Słownie: .....</i>
<b>Cena brutto za 1 godzinę zegarową specjalistycznej usługi opiekuńczej</b>	<i>Cyfrowo: ..... Słownie: .....</i>
<b>Cena brutto oferowana za całość zadania (cena brutto za 1 godzinę zegarową specjalistycznej usługi opiekuńczej x 520 godzin zegarowych)</b>	<i>Cyfrowo: ..... Słownie: .....</i>
<b><u>Łączna wartość brutto za całość zamówienia</u></b>	<i>Cyfrowo: ..... Słownie: .....</i>
<b>Termin realizacji</b>	<b>do 31.12.2020 r.</b>
<b>Termin związania ofertą</b>	<b>do 31.12.2019 r.</b>

Ponadto oświadczam, iż:

- zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz wzorem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,

- uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego,
- dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach i wyciągu z rejestru stwierdzające stan prawny firmy są aktualne na dzień złożenia oferty.

Oświadczam jednocześnie, iż następujące części zamówienia powierzymy podwykonawcom (jeżeli dotyczy):

Lp	Nazwa części zamówienia

**Oświadczamy, iż wybór naszej oferty będzie/nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. (\*niewłaściwe skreślić)

*W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.*

*Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

*.....  
oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: ..... zł*

**UWAGA! Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego**

**Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym należny podatek od towarów i usług.**

Oświadczamy, że świadczenie usług opiekuńczych **podlega/nie podlega\*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

Oświadczamy że wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy oraz **został/ nie został\*** utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

**Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych o w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str. 11) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

..... dnia .....  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## O Ś W I A D C Z E N I E

Działając w imieniu i na rzecz\*

.....  
(nazwa oraz dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

.....  
.....  
.....  
.....  
oświadczam(y), że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

\* w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i dokładne adresy wszystkich Wykonawców

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## O Ś W I A D C Z E N I E

Działając w imieniu i na rzecz\*

.....  
(nazwa oraz dokładny adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
oświadczam(y), iż na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów wskazanych w pkt. 7.2 ogłoszenia o zamówieniu.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpisy i pieczętki osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna tj. wspólnicy spółki cywilnej), każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa niniejsze oświadczenie oddzielnie (w przypadku spółki cywilnej należy złożyć niniejsze oświadczenie w odniesieniu do każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie)



.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Wykaz głównych usług opiekuńczych wykonanych w okresie  
ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub  
jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym  
okresie, wskazanych w pkt. 7.1 lit. C.1) ogłoszenia o zamówieniu**

Lp.	Zamawiający, nazwa i adres	Przedmiot zamówienia	Wielkość zamówienia (liczba godzin usług opiekuńczych)	Czas trwania zamówienia (umowy)		Wartość zamówienia
				Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

**UWAGA: Wykonawca do każdej z wykazanych usług musi dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia opisane w pkt. 7.1 lit. c) ogłoszenia o zamówieniu tj.: poprzez wykazanie, że Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje przynajmniej dwie usługi tożsame z przedmiotem niniejszego zamówienia **polegające na świadczeniu usług opiekuńczych w ilości co najmniej 16 000 godzin, w ramach jednej umowy.**

.....dn. ....

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do  
występowania w imieniu wykonawcy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## „Doświadczenie Wykonawcy/Wykaz usług na potrzeby kryterium oceny ofert”

oświadczamy, że (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu – wykazanymi w formularzu pn. „Wykaz głównych usług opiekuńczych wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wskazanych w pkt. 7.1 lit. C 1) ogłoszenia o zamówieniu – załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu) **wykonaliśmy lub wykonujemy należycie** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert **następujące usługi opiekuńcze spełniające wymagania opisane w pkt. 11B ogłoszenia o zamówieniu**

Lp.	Zamawiający, nazwa i adres	Przedmiot zamówienia	Wielkość zamówienia (liczba godzin usług opiekuńczych)	Czas trwania zamówienia (umowy)		Wartość zamówienia
				Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.						
2.						

Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” przedstawia **dodatkowe** (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu) **wykonane lub wykonywane należycie** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert **usługi opiekuńcze tożsame z przedmiotem niniejszego zamówienia, polegające na świadczeniu usług opiekuńczych w ilości co najmniej 16 000 godzin, w ramach jednej umowy.** Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dowód potwierdzający ich należyte wykonanie lub wykonywanie.

Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”:

- 1) Nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wykazanymi w załączniku nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu). Ponowne wykazanie tych samych usług będzie skutkowało nie uwzględnieniem usług przy punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium.
- 2) Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert.

.....dn. ....

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do  
występowania w imieniu wykonawcy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pod nazwą: „Świadczenie usług opiekuńczych”, oświadczam, że dysponuję osobami, które spełniają wymogi określone w pkt. 7.1 C.2) ogłoszenia o zamówieniu tj.:

**W zakresie:**

### Podstawowych usług opiekuńczych

- **Co najmniej 25** pracownikami zdolnymi do wykonania podstawowych usług opiekuńczych gwarantujących terminowe i profesjonalne wykonanie usług przewidzianych w zamówieniu, legitymujących się wykształceniem co najmniej podstawowym oraz zaświadczeniem o ukończeniu kursu opieki nad chorymi w domu lub kursu opieki nad osobami starszymi.

### Specjalistycznych usług opiekuńczych

- **Co najmniej 3 pracownikami** spełniającymi wymagania określone w § 3 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. nr 189, poz. 1598 ze zm.), **w tym:**
  - **1 pracownikiem** posiadającym kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego lub psychologa lub pedagoga lub logopedy,
  - **1 pracownikiem** posiadającym kwalifikacje terapeuty zajęciowego lub pielęgniarki lub asystenta osoby niepełnosprawnej lub opiekunki środowiskowej,
  - **1 pracownikiem** posiadającym kwalifikacje specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej lub fizjoterapeuty

Ponadto w/w osoby winne posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
- kształtowania nawyków celowej aktywności;
- prowadzenia treningu zachowań społecznych

Prawo do dysponowania w/w osobami wynika z .....

Jednocześnie oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane wyżej uprawnienia

**Art. 233 § 1** Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. nr 88, poz. 553 z późn. zm.) stanowi:

*Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.*

**Art. 297. § 1 .** Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. nr 88, poz. 553 z późn. zm.) stanowi:

*Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.*

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią art. 233 § 1 oraz 297 § 1 *Kodeksu karnego* i własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość złożonego oświadczenia.

..... dnia .....

(miejsowość)

(data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu

- PROJEKT UMOWY-

**UMOWA nr**

Sygn. akt:

Zawarta w dniu ..... w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15

reprezentowane przez .....  
**na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój zwanym dalej „Zamawiającym”**  
**a**

1. ....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

**w sprawie: „Świadczenia podstawowych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych”**

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie obejmujące:
  - a) Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w domu podopiecznego dla ludzi starszych, niepełnosprawnych oraz innych osób wymagających opieki. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych usług opiekuńczych w trakcie trwania umowy wynosi **35 000** godzin zegarowych.
  - b) Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w domu podopiecznego dla ludzi starszych, niepełnosprawnych oraz innych osób wymagających opieki z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Określona przez zamawiającego maksymalna liczba godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych w trakcie trwania umowy wynosi **520** godzin zegarowych.– zwane dalej „usługami” lub „zadaniem”.
2. Wskazane w ust. 1 liczby godzin usług są zakresem szacunkowym. Rzeczywista ilość godzin podstawowych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych będzie wynikała z aktualnych potrzeb Zamawiającego i określana będzie w zapotrzebowaniach w formie listy osób, którym Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu – Zdroju przyznał świadczenie w postaci usług opiekuńczych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia łącznego wymiaru godzin wykonywanych usług – w ramach kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, dlatego też podane dane ilościowe nie są wiążące dla Zamawiającego. Dla Wykonawcy natomiast wiążące są kwoty ceny jednostkowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia – w okresie do 31.12.2020 r. Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa na świadczenie w/w usług, wybranego w ramach niniejszego postępowania, zamówienia (zamówień), które będzie polegało na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia jednak nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. W takim przypadku udzielenie dodatkowego zamówienia następować będzie w drodze zmiany umowy, przy czym cena za godzinę świadczenia tych usług nie będzie wyższa niż wskazana w umowie zawartej z Wykonawcą na podstawie złożonej oferty do niniejszego postępowania.



### 3. Usługi opiekuńcze obejmują:

#### USŁUGI OPIEKUŃCZE PODSTAWOWE

##### ZAKUPY

- c) dokonywanie zakupów niezbędnych do codziennej egzystencji do 5 kg w obrębie miejsca zamieszkania odbiorcy usług,
- d) odbiór i dostarczenie pomocy rzeczowej.

##### POSIŁKI

- f) przygotowanie prostych posiłków dla odbiorcy usług (w tym jednego gorącego) z uwzględnieniem diety (śniadanie, obiad, kolacja),
- g) dostarczenie obiadu,
- h) podanie posiłku,
- i) karmienie,
- j) sprzątnięcie po posiłkach, a w przypadku osób mieszkających z rodziną zmywanie naczyń użytkowanych tylko przez odbiorcę usług.

##### PORZADKI

- m) sprzątnięcie mieszkania odbiorcy usług lub pokoju odbiorcy usług mieszkającego z rodziną (wycieranie kurzu, odkurzanie, zamiatanie, umycie podłogi),
- n) sprzątnięcie pomieszczeń, w których usługi były świadczone np. kuchni i łazienki użytkowanych przez odbiorcę usług mieszkającego z rodziną,
- o) sprzątnięcie kuchni (m.in.: mycie blatów szafek, stołu, czyszczenie lodówki, kuchenki)
- p) sprzątnięcie łazienki i urządzeń sanitarnych (m.in.: wanny, brodzika, muszli sedesowej, umywalki, baterii), sprzętu sanitarnego (np. miski do mycia, kaczki, basenu, nocnika) oraz sprzętu pomocniczego ułatwiającego przemieszczanie się (m.in. wózka, balkonika, podnośnika),
- q) mycie okien oraz zmiana firan i zasłon raz na 3 m-ce,
- r) wynoszenie śmieci,
- s) zmiana odzieży, bielizny osobistej pościelowej, prześcielenie łóżka,
- t) pranie bielizny osobistej i lekkiej,
- u) pranie odzieży i bielizny pościelowej,
- v) prasowanie,
- w) przynoszenie wody,
- x) przynoszenie opału, palenie w piecu, wynoszenie popiołu.

##### INNE USŁUGI

- k) umawianie wizyt lekarskich, pilnowanie terminu umówionych wizyt lekarskich, zgłoszenie potrzeby wizyty w środowisku pielęgniarki środowiskowej,
- l) pomoc w uzasadnionych przypadkach związanych ze stanem zdrowia w dotarciu i powrocie z placówek ochrony zdrowia, ośrodka wsparcia itp. w miejscowości zamieszkania odbiorcy usług,
- m) towarzyszenie odbiorcy usług w placówkach ochrony zdrowia (w uzasadnionych przypadkach związanych ze stanem zdrowia),
- n) towarzyszenie podczas spacerów,
- o) prowadzenie rozmów,
- p) czytanie prasy, książek i ich wymiana w bibliotece,
- q) towarzyszenie podczas drogi i pobytu do instytucji kultury, ośrodka rekreacji itp. w miejscowości zamieszkania odbiorcy usług,
- r) inne, dostosowane do sytuacji życiowej i zdrowotnej odbiorcy usług, lub których rodzina nie może zapewnić,
- s) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym: w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych, w wypełnieniu dokumentów urzędowych - w miejscowości zamieszkania odbiorcy usług,

- t) pomoc w terminowym regulowaniu opłat ze środków finansowych odbiorcy usług za jego zgodą.

#### OPIEKA HIGIENICZNO-PIELĘGNACYJNA

- m) pomoc w utrzymaniu higieny osobistej, w tym: mycie pleców, mycie głowy,
- n) czesanie,
- o) pielęgnację paznokci rąk i nóg,
- p) pomoc w ubieraniu się, zmiana odzieży, bielizny osobistej,
- q) pomoc przy mierzeniu ciśnienia tętniczego, glikemii i temperatury ciała (aparaturą odbiorcy usług),
- r) wsparcie przy przejściu odbiorcy usług na wózek,
- s) inna, zlecona przez lekarza pielęgnacja,
- t) pomoc w załatwianiu czynności fizjologicznych, w tym m.in.: zaprowadzanie do toalety, toaleta intymna, zmiana pampersa/pieluchomajtek, podanie i utrzymanie w czystości basenu/kaczki/krzesła sanitarnego oraz wyniesienie nieczystości (pampersy, pieluchomajtki, wkładki itp.) do zewnętrznego pojemnika na odpady,
- u) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- v) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptecce (ze środków finansowych odbiorcy usług, w aptekach położonych najbliżej miejsca zamieszkania, nie jako samodzielna czynność, wyłącznie w połączeniu z innymi czynnościami z zakresu usług opiekuńczych podstawowych),
- w) pilnowanie przyjmowania leków, zgodnie ze zleceniem lekarskim,
- l) ułożenie odbiorcy w łóżku i zmiana pozycji ułożeniowej, w sytuacji tego wymagającej w obecności drugiej osoby,
- x) zapobieganie odleżynom i odparzeniom.

Zakres usług opiekuńczych określony w art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, uzależniony jest od stanu zdrowia podopiecznego oraz jego sytuacji rodzinnej i finansowej.

Usługi opiekuńcze mogą być wykonywane przez osoby posiadających podstawowe umiejętności konieczne do sprawowania opieki nad osobami starszymi lub niepełnosprawnymi (potwierdzone odpowiednimi certyfikatami, dyplomami, itp.) oraz odpowiednie predyspozycje psychiczne i fizyczne, niezbędne do wykonywania usług opiekuńczych.

Szczegółowy zakres podstawowych usług opiekuńczych wynikać będzie z indywidualnego zakresu usług opiekuńczych sporządzonego wspólnie z klientem w trakcie przeprowadzania wywiadu środowiskowego.

**4. Specjalistyczne usługi opiekuńcze** – to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 30 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. nr 189 poz. 1598 z późn. zm.) tj:

- 6) uczenie i rozwijanie niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:
  - f) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
    - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętności utrzymania i prowadzenia domu,
    - dbałość o higienę i wygląd,
    - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
    - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
    - korzystanie z usług różnych instytucji,

- g) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
    - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych – poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
    - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
    - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
    - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
    - współpraca z rodziną – kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,
  - h) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
    - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
    - w wypełnianiu dokumentów urzędowych,
  - i) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
    - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
    - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
    - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
    - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
  - j) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
    - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
    - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
    - zwiększenie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe,
- 7) pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
- g) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych
  - h) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
  - i) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
  - j) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
  - k) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
  - l) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia, pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych,
- 8) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. nr 210, poz. 2135, z późn. zm.)
- c) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
  - d) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmiernego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług,
- 9) pomoc mieszkaniowa, w tym:
- d) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
  - e) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
  - f) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu,
- 10) zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. z 2018, poz. 1878, z późn. zm.).

Specjalistyczne usługi opiekuńcze będą dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności na podstawie zaświadczenia lekarskiego wydanego przez lekarza

specjalistę.

## § 2

Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w miejscu zamieszkania osób wymagających opieki, na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, od poniedziałku do niedzieli, z zastrzeżeniem, iż w szczególnie trudnych sytuacjach zdrowotnych potwierdzonych rodzinnym wywiadem środowiskowym i zaświadczeniem lekarskim Zamawiający zleci Wykonawcy świadczenie usług opiekuńczych w święta przypadające w dniach ustawowo wolnych od pracy oraz w godzinach nocnych.

## § 3

Wykonawca zapewnia wykonywanie poszczególnych typów usług przez osoby wskazane w załączniku nr 1 do umowy- wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

## § 4

1. W przypadku zmiany osób wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest każdorazowo do złożenia Zamawiającemu aktualnego załącznika nr 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli w każdym czasie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób świadczących usługi wykazanych w załączniku nr 2.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wypełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 Rozporządzenia wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ich przedstawienia w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Treść klauzuli informacyjnej została zawarta w załączniku nr 1.

## § 5

1. Zakres świadczonych usług będzie ustalany indywidualnie dla każdego podopiecznego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju na podstawie zaleceń lekarza oraz przeprowadzonego przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego.
2. Godzina usługi wynosi 60 minut faktycznego jej wykonywania na rzecz podopiecznego i nie obejmuje czasu niezbędnego na dojazd lub dojeździe do miejsca zamieszkania podopiecznego.
3. Pomoc w formie podstawowych usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych udzielana jest przez Zamawiającego i realizowana przez Wykonawcę na podstawie pisemnego zlecenia wraz z indywidualnym zakresem usług opiekuńczych przekazanego Wykonawcy w formie elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
4. Wykonawca zobowiązuje się podjąć świadczenie usług najpóźniej w terminie 24 godzin od chwili otrzymania zlecenia, o którym mowa w ust. 3.
5. W przypadkach nagłych Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego podjęcia świadczenia usług, najpóźniej do godziny po otrzymaniu od Zamawiającego drogą telefoniczną zlecenia zawierającego niezbędne do realizacji świadczenia dane podopiecznego. Zamawiający przekaze zlecenie Wykonawcy w następnym dniu roboczym drogą elektroniczną.
6. Na podstawie otrzymanych zleceń o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest na jego podstawie przedłożyć Zamawiającemu nie później niż do 30-go dnia każdego miesiąca na miesiąc następny, harmonogram świadczenia usług stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania na piśmie Zamawiającego o zmianach w harmonogramie świadczenia usług opiekuńczych oraz o przyczynie nie wykonania usługi (np. z uwagi na pobyt podopiecznego w szpitalu, rezygnację podopiecznego z usług itp.) w ciągu 3 dni od zmiany tegoż harmonogramu.
8. Ilość godzin oraz zakres usług opiekuńczych będzie ulegać zmianom wynikającym z potrzeb podopiecznych.
9. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach będzie zlecał wykonywanie usług łącznie tj: usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych u jednego podopiecznego.



## § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wyposażenie personelu w odpowiednie ubranie ochronne (np. fartuchy, rękawice gumowe, itp.) dostosowane do zakresu wykonywanych usług.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania na piśmie Zamawiającego o zmianie sytuacji osobistej, zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mającej wpływ na zawieszenie oraz podjęcie realizacji świadczenia w formie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych .
3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie sytuacji osobistej, zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mogącej mieć wpływ na przyznany zakres usług, a także o fakcie odmowy korzystania z usług.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy Wykonawcy będą wykonywać obowiązki zgodnie z zasadami:
  - a) sprawowania usług opiekuńczych zgodnie z zakresem, rodzajem usług oraz ilością godzin zawartych w pisemnym zleceniu, o którym mowa w § 5 ust. 3;
  - b) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób, u których sprawują usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;
  - c) świadczenia usług w sposób uczciwy, nie budzący podejrzeń o stronniczość i interesowność,
  - d) wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
  - e) posiadania przy sobie dokumentu tożsamości ze zdjęciem i wizytówki firmy zapewniającej usługi wraz z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywanie tych dokumentów na żądanie osoby, nad którą sprawowana jest opieka lub jej krewnych albo pracownika Zamawiającego;
  - f) nie wprowadzania do domu podopiecznego żadnych osób bez jego zgody,
  - g) nie palenia tytoniu w obecności podopiecznego i w jego domu;
  - h) nie używania narkotyków, alkoholu, innych środków odurzających w obecności podopiecznego i w jego domu oraz nie sprawowania usług po ich spożyciu lub będąc pod ich wpływem;
  - i) przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz powszechnie obowiązujących norm społecznych podczas lub w związku z wykonywaniem czynności na rzecz podopiecznego.
5. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.
6. Istotne utrudnienia w wykonywaniu pracy przez Wykonawcę a spowodowane przez podopiecznego winny być zgłaszane niezwłocznie Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w ciągu trzech dni poinformować pisemnie Zamawiającego o niemożności realizacji usług w danym środowisku oraz o przyczynach takiego stanu, po dołożeniu wszelkich starań w celu zapewniania ich wykonania.
7. Wykonawca prowadzi dla każdego podopiecznego miesięczną kartę usług, w której Wykonawca wpisuje: przedział czasowy, ilość faktycznie świadczonych godzin usług, ich rodzaj oraz zamieszcza informacje o przeszkodach w wykonaniu usługi. W każdym dniu realizacji usług podopieczny bądź jego opiekun prawny potwierdza własnoręcznym podpisem wykonanie usług. Niedopuszczalne jest podpisywanie karty usług jednorazowo na początku miesiąca lub na zakończenie miesiąca, a także podpisywanie się w imieniu klienta.



## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie prawo kontroli świadczonych przez Wykonawcę usług, w szczególności: zgodności wykonywania usług przez Wykonawcę z opisem przedmiotu zamówienia, niniejszą umową oraz ze złożoną ofertą, a Wykonawca niezwłocznie umożliwi Zamawiającemu wykonanie powyższej kontroli.
2. Zamawiający zastrzega sobie także prawo kontroli kwalifikacji osób wykonujących usługi oraz zgłaszania stosownych uwag w tym zakresie. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie udostępnić Zamawiającemu aktualny wykaz zatrudnionych osób, a także okazać dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje.
3. W ramach nadzoru i kontroli, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo do badania wszelkich dokumentów (w tym kart pracy opiekunek) oraz innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadań wynikających z niniejszej umowy wraz z możliwością ich kopiowania, oraz mogą żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji, wyjaśnień dotyczących wykonania przedmiotu niniejszej umowy w terminie określonym przez tych pracowników.
4. Dokumentacja winna być prowadzona w sposób nie budzący zastrzeżeń, bez skreśleń i poprawek.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania świadczenia usług również poprzez wizyty w środowiskach podopiecznych.

## § 8

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Pani .....
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy imię i nazwisko zwierzchnika służbowego (koordynatora usług) wraz z podaniem miejsca (lokalu na terenie Jastrzębia-Zdroju) i godzin jego urzędowania oraz telefonu kontaktowego a także poinformuje Zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie.

## § 9

1. Za starannie wykonaną usługę WYKONAWCA otrzymywać będzie od Zamawiającego wynagrodzenie w okresach miesięcznych, wynikające z faktury dokumentów rozliczeniowych potwierdzających wykonanie usługi, po wcześniejszym potwierdzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego należytego wykonania usług objętych niniejszą umową. Faktura i dokumenty potwierdzające wykonanie usług należy złożyć do 5-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

**Faktury wystawiane na jednostkę powinny określać nabywcę w poniższy sposób:**

**Nabywca:**

***Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu***

***Al. J. Piłsudskiego 60***

***44-335 Jastrzębie-Zdrój***

***NIP: 633-221-66-15***

**Odbiorca:**

***Ośrodek Pomocy Społecznej***

***44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Opolska 9***

2. Podstawą ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy jest:
  - a) cena jednostkowa za godzinę usługi opiekuńczej:
    - Kwota ..... zł brutto (słownie: .....) za jedną godzinę zegarową usługi

- opiekuńczej, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. a)
- Kwota ..... zł brutto (słownie:.....) za jedną godzinę zegarową specjalistycznej usługi opiekuńczej, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. b)
- b) liczba przepracowanych faktycznie w danym miesiącu przez Wykonawcę godzin zegarowych w wykonaniu niniejszej umowy.
3. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji niniejszej umowy i nie będą podlegały waloryzacji, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
  4. Wartość wykonania całości zamówienia nie może przekroczyć kwoty:
    - a) ..... zł brutto (słownie: .....) za realizację 35 000 godzin zegarowych podstawowych usług opiekuńczych
    - b) .....zł brutto (słownie: .....) za realizację 520 godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych

Rozdział:..... Paragraf: ....., sposób finansowania: .....

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania całości kwoty, o której mowa w § 9 ust. 4 lit. a), b) niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 5 niniejszej umowy, nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.
7. Wynagrodzenie za świadczenie usług opiekuńczych płatne będzie przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w okresach miesięcznych, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu w/w faktury. W miesiącu grudniu 2020 r. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż do 28 grudnia w godzinach porannych dostarczyć Zamawiającemu fakturę oraz rozliczenie za miesiąc grudzień, na podstawie której Zamawiający dokona zapłaty do dnia 31.12.2020 r.
8. Wykonawca oświadcza, iż świadczenie usług opiekuńczych **nie podlega/podlega** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności tj. split payment.
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy należy do Wykonawcy, a także **został/ nie został utworzony** wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Wartość wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy stanowić będzie sumę iloczynu stawki godzinowej określonej w § 9 ust.2 lit. a). niniejszej umowy i liczbę godzin zegarowych podstawowych usług opiekuńczych oraz faktycznie wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu usług oraz iloczyn stawki godzinowej określonej w § 9 ust.2 lit. b). niniejszej umowy i liczbę godzin zegarowych specjalistycznych usług opiekuńczych faktycznie wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu usług.
11. Do każdej faktury WYKONAWCA winien dołączyć wykaz faktycznie wypracowanych w danym miesiącu godzin zegarowych w wykonaniu niniejszej umowy tj. kartę usług podpisaną przez podopiecznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz zbiorcze rozliczenie wykonanych usług, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
13. Stawki za 1 godzinę zegarową usług opiekuńczych, o których mowa w § 9 ust. 2 lit. a) obejmują wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych przedmiotem zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
14. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany stawek określonych w ust. § 9 ust. 2 lit. a).

## § 10

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może w drodze cesji powierzyć praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.

2. Wykonawca przy realizacji zamówienia może korzystać z pomocy podwykonawców w takim zakresie w jakim wskazał to w ofercie. Wykaz podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonaniu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy

## § 11

W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę i nie przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę wyjaśnień (w terminie 3 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do złożenia tych wyjaśnień), które Zamawiający uzna za wystarczające i uzasadnione, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie niniejszej umowy innym osobom, obciążając Wykonawcę powstałymi z tego powodu kosztami, powiadamiając o tym Wykonawcę.

## § 12

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 60.000zł,
  - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w drodze kontroli nieprawidłowości lub uchybień w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 750,00 zł za każdy przypadek stwierdzonych nieprawidłowości lub uchybień,
  - 3) w przypadku stwierdzenia, że usługi są realizowane przez osoby inne niż określone w § 3 w wysokości 3.000,00 zł za każdy przypadek realizowania usług przez osoby nieuprawnione.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne z należnością Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia, choćby wierzytelności te nie były jeszcze wymagalne.

## § 13

1. Zakazuje się istotnych zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszcza się dokonywania zmian treści umowy w podanym niżej zakresie:
  - a. zmiany osób wykonujących zamówienie ( personelu wykonawcy ) pod warunkiem, że nowe osoby będą posiadać kwalifikacje zgodnie z postanowieniami pkt. 7.1 C) ogłoszenia o zamówieniu
  - b. W zakresie podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia.
  - c. W przypadku zmiany wysokości obowiązujących stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Zamawiający będzie zobowiązany do uiszczania zgodnie z niniejszą umową cen brutto z tytułu prawidłowego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę uwzględniających nowe, aktualnie obowiązujące wysokości stawek podatku VAT zgodnie z fakturami wystawionymi przez Wykonawcę.
3. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 14

1. Zamawiający oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie

- umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma również prawo odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym bez żadnych roszczeń Wykonawcy z tego tytułu w przypadku naruszenia postanowień warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności w sytuacji:
    - a) stwierdzenia uchybień dotyczących standardu świadczonych przez Wykonawcę usług, nagminnie powtarzających się skarg ze strony osób korzystających z tych usług oraz braku właściwej reakcji Wykonawcy na interwencje Zamawiającego w tym zakresie,
    - b) naruszenia terminów i liczby godzin świadczonych przez Wykonawcę usług,
    - c) w przypadku naruszenia interesów podopiecznych uniemożliwiającego dalsze wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy.

#### § 15

Termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

#### § 16

1. Zamawiający zleca Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych klientów Zamawiającego korzystających z podstawowych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych na zasadach określonych w odrębnej umowie „powierzenia przetwarzania danych osobowych”

#### § 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W razie powstania sporu w związku z realizacją niniejszej umowy Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować przepisy rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 30 września 2005r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.).

#### § 18

Integralną częścią niniejszej umowy jest umowa powierzenia danych osobowych.

#### § 19

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Kontrasygndata Głównego Księgowego

Załączniki:

- Ogłoszenie o zamówieniu
- Oferta Wykonawcy





## Załącznik nr 4

Do umowy nr .....  
z dnia.....

Wykonawca: ..... miesiąc ..... 2020 r.

## FORMULARZ WYKONANIA PODSTAWOWYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH/SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH nr .....

L.p.	Nazwisko i imię klienta	Adres klienta	Godziny zlecone		Godziny wykonane		Stawka godzinowa	Koszt całkowity (kol.5x6)
			4	5	6	7		
1.			0			0	0,00	
2.			0			0	0,00	
3.			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
...			0			0	0,00	
RAZEM			0			0	0	

Wystawił:

Data:

Podpis Kierownika:



**Załącznik nr 5**  
do umowy nr...  
z dnia .....

**Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonaniu zamówienia**

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....dn. ....

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do  
występowania w imieniu wykonawcy

### WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA

*„Świadczenie usług opiekuńczych wchodzących w zakres świadczeń pomocy społecznej określonych w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) na rzecz i w miejscu zamieszkania podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju, zgodnie z liczbą godzin i zakresem określonym każdorazowo w piśmie skierowanym do Wykonawcy usług, w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.”*

#### USŁUGI OPIEKUŃCZE

Lp.	Imię i nazwisko opiekunki/opiekuna	Rodzaj ukończonego kursu/szkolenia w zakresie opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi
1		
2		
3		
4		
5		
(...)		
25		

#### USŁUGI SPECJALISTYCZNE

Lp.	Imię i nazwisko opiekunki/opiekuna	Kwalifikacje określone w § 3 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005 Nr 189 poz.1598 ze zm.)
1		
2		
3		

1. Administratorem staje się Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju . Adres : 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Opolska 9. Tel 32 434 96 00 , e-mail: sekretariat@ops.jastrzebie.pl
2. Z IOD kontakt e-mail: iodo@ops.jastrzebie.pl
3. Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie art.6 ust.1 lit. c) i e) RODO w celu wypełnienia swoich obowiązków prawnych i zadań realizowanych w interesie publicznym..
4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Okres przetwarzania: 6 lat od końca roku kalendarzowego.
6. Informujemy o prawie do żądania a dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania ,a- w przypadku uznania, iż przetwarzanie narusza przepisy RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

.....

Podpis Wykonawcy



-PROJEKT UMOWY-

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Nr .....

zawarta dnia ..... pomiędzy:

**Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju, 44-335 ul. Opolska 9**

zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

reprezentowanym przez: **Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej – mgr Klaudię Nietrzebkę**

**a**

..... zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”

### § 1

#### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający przetwarza powierzone mu dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Zawarcie umowy o której mowa w §2 ust.2 niniejszej umowy jest równoznaczne z wydaniem polecenia i nie wymaga odrębnego udokumentowania.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

## §2

### Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone dane na podstawie umowy oraz listy (wykaz) podopiecznych objętych usługami opiekuńczymi
  - dane zwykłe: imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, dane do kontaktu ( nr telefonu, osoba do kontaktu ), dane identyfikacyjne, sytuacja rodzinna, finansowa, mieszkaniowa, społeczna, zawodowa;
  - dane szczególne: informacja o stanie zdrowia i niepełnosprawności.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji **Umowy nr .....** z dnia ....., w zakresie świadczenia usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych.

## §3

### Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Z chwilą rozwiązania Umowy, Podmiot przetwarzający nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych mu danych i jest zobowiązany do usunięcia danych oraz usunięcia wszelkich istniejących kopii , chyba, że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie danych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24h.

## §4

### Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 5 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 30 dni
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

## §5

### Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## § 6

### Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych,

o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## §7

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa powierzenia zostaje zawarta na czas trwania umowy, o której mowa w §2 ust.2.
2. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 jest równoznaczne w skutkach z rozwiązaniem lub wygaśnięciem niniejszej umowy.

## §8

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

## §9

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## §10

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

---

Administrator danych

---

Podmiot przetwarzający